



HET HOFJE
ONDER DEN TOREN

A. HUURPROTOCOL HOFJE ONDER DEN TOREN ALGEMEEN EN UITGANGSPUNTEN.

De Stichting Hofje onder den Toren heeft tot doel:

- a.** Het mogelijk maken van kerkelijke en maatschappelijke diaconale activiteiten in het Hofje onder den Toren, gelegen aan de Nieuwe Kerkgang 1 te Middelburg, uitgaande van de Nieuwe Kerkgemeente te Middelburg, de Gasthuiskerk te Middelburg en de Kruiskerk te Middelburg;
- b.** Het verhuren van één of meer ruimten in het Hofje onder den Toren aan derden, indien en voor zover de activiteiten van de huurder naar het oordeel van het bestuur van de Stichting passen binnen de doelstelling van de Stichting en/of deze doelstelling ondersteunen;
- c.** Het in stand houden, beheren en (doen) exploiteren van het Hofje onder den Toren als Cultureel Erfgoed, gelegen aan de Nieuwe Kerkgang 1 te Middelburg.

Het Hofje wordt verhuurd door de Stichting Hofje onder den Toren. Iedere aanvraag voor een te houden activiteit van korte duur, dient door de Stichting onder den Toren te worden geaccordeerd, na overleg met de agendaplanners.

Het gebruik en beheer van het Hofje onder den Toren mag niet in strijd zijn met enige wet-of regelgeving.

De administratie en verantwoordelijkheid van de verhuur is ondergebracht bij de Stichting Hofje onder den Toren.

HUURDERS

- Privéactiviteiten van leden van de Nieuwe Kerkgemeente, de Gasthuiskerk en de Kruiskerk.
- Kerkelijke activiteiten van andere kerkgenootschappen;
- Culturele, maatschappelijke en diaconale organisaties voor vergaderingen en ontmoetingen;
- Commerciële bedrijven en organisaties voor bijvoorbeeld vergaderingen, trainingen, workshops e.d.

VOORWAARDEN VOOR HUUR.

Het huren van het Hofje kan plaatsvinden tot uiterlijk 24.00 uur.

Akoestisch muziek tot uiterlijk 23.00 uur.

Huurder is verantwoordelijk voor het schoon achter laten van gehuurde ruimte, keuken en toiletten. Een en ander in overleg met de beheerder

ANNULERING

Bij het niet doorgaan van de activiteit waarvoor een ruimte is gehuurd in het Hofje onder den Toren, zal geen huur in rekening worden gebracht, wanneer annulering één week voor datum activiteit plaatsvindt.

Indien het gedeclareerde bedrag na 2 weken niet binnen is, stuurt de penningmeester een reminder

Indien het gedeclareerde bedrag na een reminder niet wordt ontvangen, onderneemt de penningmeester actie

Bestuur Stichting Hofje onder den Toren

DAGDELEN.

Verhuur van de zalen gebeurt per dagdeel

- van 08.00 tot 13.00 uur;
- van 13.00 tot 18.00 uur;
- van 18.00 tot 24.00 uur.

B. HUURTARIEVEN PER 1 JANUARI 2025

PER DAGDEEL

Gemeenteleden Nieuwe Kerkgemeente, Gasthuiskerk en Kruiskerk:

- Hofzaal incl. gebruik keuken 60 à 75 personen € 160--

Kerkgenootschappen en diaconale organisaties

- Hofzaal incl. gebruik keuken voor koffie/thee € 180,--
- Hofzaal incl. gebruik van keuken voor bereiding maaltijden € 220,--
- Johanniter € 75,--
- De Inloop € 80,--
- Jeugdruimte € 45,--
- De Herberg-beneden € 90,--
- De Herberg-boven € 35,--

Maatschappelijke en culturele organisaties

PER DAGDEEL

(diensten beheerder verplicht. Vooraf af te spreken aantal uren).

- Hofzaal incl. gebruik keuken € 180,--
- Hofzaal incl. gebruik van keuken voor bereiding maaltijden € 220,--
- Johanniter (18 personen) € 75,--

-De Inloop (20 personen)	€ 80,--
-Jeugdruimte (10 personen)	€ 45,--
-De Herberg-beneden (20 personen)	€ 90,--
-De Herberg-boven (6 personen)	€ 35,--

Commerciële bedrijven en organisaties

PER DAGDEEL

(diensten beheerder verplicht. Vooraf af te spreken aantal ure

-Hofzaal incl. gebruik keuken	€ 235,--
-Hofzaal incl. gebruik van keuken voor bereiding maaltijden	€ 270,--
-De Herberg-beneden (20 personen)	€ 105,--
-Johanniter (18 personen)	€ 90,--

Vergoeding beheerder voor serveren koffie enz.

(indien nodig gereedmaken van ruimte en/of schoonmaak)

€ 18,50 per uur

koffie, thee, limonade per dagdeel per persoon	€ 3,00
gebruik beamer	€ 50,--