



Dossiernummer: 2020.0906.01
RCD

OPRICHTING
van
STICHTING SAMEN VOOR ELKAAR

Heden, twee maart tweeduizend eenentwintig, verscheen voor mij, Mr Dr Rudolf —
Cornelius van Dongen, notaris te Middelburg: —

mevrouw Annemarie van de Vreugde, geboren te Middelburg op negen december —
negentienhonderddrieëntachtig, werkzaam op mijn kantoor aan de Dam 37 te —
4331 GG Middelburg, te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: —

- a. de heer Mr Nicolaas Hiëronymus van Everdingen, geboren te Amsterdam op —
zevenentwintig januari negentienhonderdachtenvijftig, wonende te 4336 AE —
Middelburg, Oude Vlissingeweg 48 A, houder van een tot zesentwintig juli —
tweeduizend zevenentwintig geldig paspoort met kenmerk NYC4P0JK1, gehuwd,
en —
- b. de heer Pieter Jan Boone, geboren te Middelburg op zeven februari —
negentienhonderdeenentachtig, wonende te 4382 AM Vlissingen, Badhuisstraat —
209, houder van een tot eenendertig mei tweeduizend zesentwintig geldig —
paspoort met kenmerk NMD1RC932, ongehuwd en niet geregistreerd als partner,
deze volmachtgevers hierna tezamen te noemen: “**de Oprichters**”. —

VOLMACHTEN —

Van de volmachten van de Oprichters aan de comparante blijkt uit twee onderhandse —
akten van volmacht, welke aan deze akte worden gehecht. —

OPRICHTINGSVERKLARING —

De comparante, handelend als vermeld, verklaarde namens de Oprichters bij deze akte
en met ingang van vandaag een stichting te willen oprichten en voor deze stichting de
volgende statuten te willen vaststellen: —

STATUTEN —

Artikel 1 – Naam en zetel —

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Samen voor Elkaar**. —
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Middelburg. —

Artikel 2 – Doel en vermogen —

1. De stichting heeft ten doel voor ten minste negentig procent (90%) van haar —
werkzaamheden het algemeen belang te dienen, en wel door het verrichten van —
maatschappelijk diaconale activiteiten. —
2. De stichting beoogt niet het maken van winst met het geheel van haar algemeen —
nuttige werkzaamheden. Door de stichting met het geheel van haar eventueel —
commerciële activiteiten gemaakte winst zal volledig ten goede komen aan het —
door de stichting beoogde algemeen nut. —
3. De stichting mag niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs nodig is om —
de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van haar doel te —
waarborgen, met dien verstande dat de stichting in ieder geval vermogen mag —
aanhouden: —
 - a. dat door de stichting krachtens erfrecht of schenking is ontvangen, mits de —
erflater respectievelijk de schenker heeft bepaald dat ofwel dat vermogen in —

- stand moet blijven ofwel uitsluitend het rendement uit dat vermogen mag —
worden gebruikt voor het nastreven van het doel van de stichting; —
- b. dat voortkomt uit het doel van de stichting; —
- c. dat nodig is als middel voor het kunnen realiseren van het doel van de —
stichting. —

Artikel 3 – Bestuur: benoeming en defungeren —

1. De stichting wordt bestuurd door het bestuur, dat bestaat uit een door de raad van toezicht vast te stellen oneven aantal van ten minste drie natuurlijke personen. —
Ten minste tweederde van het aantal bestuursleden mag geen bloed- of —
aanverwant van elkaar zijn noch met elkaar samenwonen. —
2. De bestuursleden worden door de raad van toezicht benoemd voor een periode —
van ten hoogste vier jaren. Zij zijn slechts tweemaal herbenoembaar. —
De raad van toezicht stelt aan de hand van de voorgeschreven zittingsduur een —
rooster van aftreden vast. Daarbij moet worden voorkomen dat het periodiek —
aftreden een evenwichtig functioneren van het bestuur in gevaar brengt, om —
welke reden de raad van toezicht van geval tot geval de zittingsduur van een —
bestuurder mag verlengen met ten hoogste één jaar. —
3. Slechts zij die nooit voor een misdrijf zijn veroordeeld kunnen tot bestuurslid van
de stichting worden benoemd. —
4. Indien het bestuur op enig moment niet uit het vastgestelde aantal bestuursleden —
bestaat, zijn de dan in functie zijnde bestuursleden niettemin tot uitoefening van —
het bestuur bevoegd, onverminderd de verplichting voor de raad van toezicht om —
binnen drie maanden na het ontstaan daarvan in de vacatures te voorzien. Een in —
een tussentijdse vacature benoemd bestuurslid neemt op het rooster van aftreden —
de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. —
5. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een —
penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één —
persoon verenigd zijn. —
6. Een bestuurslid defungeert: —
 - door zijn aftreden op grond van het rooster van aftreden; —
 - door zijn aftreden op eigen verzoek; —
 - door het worden van aanverwant van of samenwoner met een ander —
bestuurslid, in welk geval het langst fungerende bestuurslid defungeert, een —
en ander tenzij door het worden van aanverwant of samenwoner het in de —
tweede volzin van het eerste lid van dit artikel vermelde maximum niet —
wordt overschreden; —
 - door zijn overlijden; —
 - wanneer hij in staat van faillissement wordt verklaard, wanneer een regeling —
in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van
toepassing wordt verklaard, wanneer hij surseance van betaling verkrijgt of —
wanneer hij anderszins het vrije beheer over zijn gehele vermogen verliest; —
 - door zijn veroordeling voor een misdrijf; —
 - door zijn ontslag, verleend door de raad van toezicht; —
 - door zijn ontslag, verleend door de rechtbank. —

Artikel 4 – Bestuur: taak, bevoegdheidsbeperking en beloning

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. De feitelijke werkzaamheden van de stichting moeten volledig in overeenstemming zijn met het doel van de stichting.
2. Het bestuur is niet bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.
3. Het bestuur is evenmin bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een ander sterk maakt of zich tot zekerheid voor een schuld van een ander verbindt.
4. De bestuursleden genieten voor hun bestuurswerkzaamheden geen beloning. Aan de bestuursleden kan een niet bovenmatig vacatiegeld worden toegekend. De door bestuursleden gemaakte onkosten, mits niet bovenmatig, worden hun op hun verzoek vergoed.
5. Bedrijfsmatige of beroepsmatige leveranties, werkzaamheden of dienstverlening door een bestuurslid of een lid van de raad van toezicht aan of ten behoeve van de stichting, behoeven de voorafgaande schriftelijk vastgelegde toestemming van alle (overige) bestuursleden. Hetzelfde geldt als het bestuurslid of het lid van de raad van toezicht bij deze leveranties, werkzaamheden of dienstverlening een indirect belang heeft.

Artikel 5 – Bestuur: vertegenwoordiging

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Zij kan ook worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende bestuursleden, onder wie in elk geval de voorzitter.
2. Het bestuur kan aan een bestuurslid of aan een derde volmacht verlenen om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Artikel 6 – Bestuur: vergaderingen

1. Het bestuur vergadert ten minste eenmaal per halfjaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter of ten minste twee van de andere bestuursleden dit gewenst achten.
2. De secretaris roept op tot de vergadering door middel van een schriftelijke oproeping aan alle bestuursleden. Tussen de dag van verzending en die van de vergadering moeten ten minste zeven dagen liggen. De oproeping bevat een agenda van de te behandelen onderwerpen.
3. Een bestuurslid mag zich in de vergadering door een ander bestuurslid laten vertegenwoordigen. Daartoe is een aan de voorzitter te overleggen schriftelijke volmacht vereist. Een bestuurslid kan gevolmachtigd zijn voor ten hoogste één ander bestuurslid.
4. De secretaris of een andere door de voorzitter daartoe aangewezen persoon maakt van het verhandelde in de vergadering notulen op, die - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de secretaris worden ondertekend.

Artikel 7 – Bestuur: besluitvorming

1. Het bestuur kan zowel in als buiten vergadering besluiten nemen, met dien verstande evenwel dat een besluit over het vermogen van de stichting slechts in vergadering kan worden genomen.
2. Indien werd gehandeld in strijd met het in deze statuten over de oproeping van de vergadering bepaalde, kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de ter vergadering afwezige bestuursleden vóór het tijdstip van de vergadering hebben verklaard zich niet tegen besluitvorming te verzetten.

3. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, kan een besluit in een ————— vergadering alleen worden genomen wanneer meer dan de helft van het aantal in — functie zijnde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is, met dien verstande dat een besluit over het vermogen van de stichting slechts kan worden genomen — in een vergadering waarin ten minste tweederde van het aantal bestuursleden ————— aanwezig of vertegenwoordigd is. —————
4. Ieder bestuurslid kan één stem uitbrengen. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, worden besluiten genomen met volstrekte meerderheid van stemmen. —
5. De stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurslid schriftelijke ————— stemming verlangt. —————
6. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot; staken de ————— stemmen bij een andere stemming, dan is het voorstel verworpen. —————
7. Een besluit buiten vergadering vereist eenstemmigheid van alle in functie zijnde — bestuursleden, waarvan schriftelijk moet blijken. —————

Artikel 8 – Raad van toezicht —————

1. Het toezicht op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken in — de stichting is opgedragen aan een raad van toezicht, die bestaat uit een door de — raad van toezicht vast te stellen oneven aantal van ten minste drie natuurlijke ————— personen. —————
2. De leden van de raad van toezicht worden door de raad van toezicht benoemd, en — wel voor een periode van ten hoogste vier jaren. Leden van de raad van toezicht — zijn slechts tweemaal herbenoembaar. —————
3. De raad van toezicht stelt aan de hand van de voorgeschreven zittingsduur een — rooster van aftreden vast. Daarbij moet worden voorkomen dat het periodiek ————— aftreden een evenwichtig functioneren van de raad van toezicht in gevaar brengt, — om welke reden de raad van toezicht van geval tot geval de zittingsduur van een — lid mag verlengen met ten hoogste één jaar. —————
4. Slechts zij die nooit voor een misdrijf zijn veroordeeld en lid zijn van het bestuur — van de statutair in de gemeente Middelburg gevestigde Stichting Hofje onder den Toren kunnen tot lid van de raad van toezicht van de stichting worden benoemd. — Leden van de raad van toezicht kunnen geen deel uitmaken van het bestuur. —————
5. Indien de raad van toezicht op enig moment niet uit het vastgestelde aantal leden — bestaat, zijn de dan in functie zijnde leden niettemin tot uitoefening van het ————— toezicht bevoegd, onverminderd hun verplichting om binnen drie maanden na het ontstaan daarvan in de vacatures te voorzien. Een in een tussentijdse vacature ————— benoemd lid van de raad van toezicht neemt op het rooster van aftreden de plaats — in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. —————
6. De raad van toezicht kiest uit zijn midden een voorzitter en een secretaris. —————
7. Een lid van de raad van toezicht defungeert: —————
 - door zijn aftreden op grond van het rooster van aftreden; —————
 - door zijn aftreden op eigen verzoek; —————
 - door zijn aanvaarding van de benoeming tot lid van het bestuur van de ————— stichting; —————
 - wanneer hij in staat van faillissement wordt verklaard, wanneer een regeling — in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard, wanneer hij surseance van betaling verkrijgt of —————

- wanneer hij anderszins het vrije beheer over zijn gehele vermogen verliest; —
 - door zijn veroordeling voor een misdrijf; —
 - door zijn ontslag krachtens een eenstemmig besluit van alle overige leden — van de raad van toezicht, mits er geen vacatures in het bestuur bestaan; —
 - door zijn ontslag door de rechtbank. —
8. Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens en voorts aan ieder lid van de — raad van toezicht alle inlichtingen betreffende de aangelegenheden van de — stichting die deze mocht verlangen. De raad van toezicht is bevoegd inzage te — nemen en te doen nemen van alle boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de stichting; ieder lid van de raad van toezicht heeft daartoe te allen tijde — toegang tot alle bij de stichting in gebruik zijnde ruimten en terreinen. —
 9. De raad van toezicht kan zich voor rekening van de stichting in de uitoefening — van zijn taak doen bijstaan door een of meer deskundigen. —
 10. Het bepaalde in de artikelen 6 en 7 van deze statuten is op de raad van toezicht — zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat — bestuursleden slechts toegang hebben tot de vergaderingen van de raad van — toezicht indien zij daartoe door de raad van toezicht zijn uitgenodigd. —

Artikel 9 – Gemeenschappelijke vergadering van het bestuur en de raad van toezicht

1. Ten minste eenmaal per jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter van het — bestuur of de voorzitter van de raad van toezicht dit gewenst acht, komen de — leden van het bestuur en van de raad van toezicht in gemeenschappelijke — vergadering bijeen ter bespreking van de algemene lijnen van het gevoerde en in — de toekomst te voeren beleid. —
2. Tot de bijeenroeping van een gemeenschappelijke vergadering zijn het bestuur en de raad van toezicht gelijkelijk bevoegd. —
3. De gemeenschappelijke vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de — raad van toezicht. —

Artikel 10 – Boekjaar en administratie

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. —
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles — wat de werkzaamheden van de stichting betreft zodanig te administreren dat de — rechten en verplichtingen van de stichting steeds kunnen worden gekend en de — administratie met alle bescheiden en andere gegevensdragers die daarbij horen — zorgvuldig en op voor naslag en controle toegankelijke wijze te bewaren. —
3. Het bestuur is voorts verplicht op de internetsite van de stichting de door de — Belastingdienst voor een algemeen nut beogende instelling gestelde — gegevens binnen de daartoe door de Belastingdienst gestelde termijnen te — publiceren. —
4. Het bestuur zorgt jaarlijks voor een financieel jaarverslag, waaruit blijkt van de — ontvangsten en uitgaven van het afgelopen boekjaar en de vermogenstoestand van de stichting aan het einde daarvan, en waaruit meer in het bijzonder blijkt van: —
 - a. de aard en omvang van de aan de afzonderlijke bestuursleden verstrekte — onkostenvergoedingen en vacatiegelden; —

- b. de aard en omvang van de kosten die door de stichting zijn gemaakt ten —
behoefte van de verwerving van haar inkomsten en het beheer van de —
stichting, welke beheerkosten in redelijk verhouding moeten staan tot de —
bestedingen van de stichting; —
- c. de aard en omvang van de andere uitgaven van de stichting; —
- d. de aard en omvang van de inkomsten van de stichting; —
- e. de aard en omvang van het vermogen van de stichting. —

Dit verslag moet binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar van de stichting door het bestuur zijn vastgesteld. Hetzelfde geldt voor de begroting voor het dan —
lopende boekjaar, voor zover dat al niet eerder is gebeurd. —

5. Het bestuur zorgt voorts jaarlijks voor een actueel (meerjarig) beleidsplan, dat —
inzicht geeft in de manier waarop de stichting haar doel tracht te realiseren, met —
dien verstande dat in dit beleidsplan in ieder geval de volgende gegevens worden —
opgenomen en toegelicht: —
 - a. de doelstelling van de stichting en de door haar te verrichten —
werkzaamheden; —
 - b. de wijze van verwerving van inkomsten door de stichting; —
 - c. het beheer en de besteding van het vermogen van de stichting, —
uit welk beleidsplan voorts moet blijken dat de beheerkosten van de stichting in —
redelijke verhouding staan tot haar bestedingen. —

Artikel 11 – Statutenwijziging —

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. Het besluit tot statutenwijziging is
onderworpen aan de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van —
toezicht. —
2. Het besluit daartoe kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten —
minste drievierde van de stemmen, uitgebracht in een vergadering waarin alle —
bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. —
3. Indien op de in het vorige lid bedoelde vergadering niet alle bestuursleden —
aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal – niet eerder dan drie weken en niet later—
dan zes weken na de eerste vergadering - een nieuwe vergadering kunnen worden
uitgeschreven. In die nieuwe vergadering kan dan - met behoud van vermelde —
meerderheid van stemmen - tot statutenwijziging worden besloten, ongeacht het—
aantal alsdan aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden. —
4. Het bestuur draagt zorg voor de uitvoering van het besluit. De statutenwijziging—
komt tot stand door middel van een daartoe op te maken notariële akte. Ieder —
bestuurslid is bevoegd daarbij namens de stichting op te treden, onder—
overlegging aan de notaris van het stuk of de stukken waaruit van het —
rechtsgeldig besluit tot wijziging blijkt. —
5. Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van—
de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister. —

Artikel 12 – Ontbinding en vereffening —

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Het besluit tot ontbinding is —
onderworpen aan de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van —
toezicht. —
2. Voor het besluit tot ontbinding gelden dezelfde regels als hiervoor opgenomen —
voor het besluit tot statutenwijziging. —

3. In het besluit tot ontbinding bepaalt het bestuur ook welke bestemming wordt —
gegeven aan een na vereffening blijkend vereffeningssaldo, met dien verstande —
dat dit saldo moet worden besteed ten behoeve van een eveneens algemeen nut —
beogende instelling. —
4. De vereffening van het vermogen van de ontbonden stichting en de afwikkeling —
van haar zaken geschiedt door het bestuur. —
5. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voorzover dit voor—
de vereffening van haar zaken nodig is. Gedurende de vereffening blijven de —
bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht. In stukken—
en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moeten aan de naam van de —
stichting worden toegevoegd de woorden “in liquidatie”. —
6. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende—
baten meer aanwezig zijn. De stichting houdt op dat tijdstip op te bestaan. De —
vereffenaars doen daarvan opgave aan het handelsregister. —
7. Indien de stichting evenwel op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer—
heeft, houdt zij alsdan reeds op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan —
opgave aan het handelsregister. —
8. De boeken en bescheiden van de ontbonden stichting blijven gedurende de —
wettelijke termijnen nadat de stichting heeft opgehouden te bestaan onder —
bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen —
persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de —
aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het handelsregister. —

Artikel 13 – Onvoorziene gevallen —

In alle gevallen waarin door de statuten of de wet niet is voorzien, beslist het bestuur. —

Artikel 14 – Overgangsbepaling —

Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december tweeduizend —
eenentwintig. Dit artikellid vervalt nadat het eerste boekjaar van de stichting is —
geëindigd. —

EINDE STATUTEN —

De comparante, handelend als vermeld, verklaarde nog namens de Oprichters: —

- a. dat voor de eerste maal het aantal bestuursleden van de stichting bij deze —
oprichting wordt vastgesteld op drie en het bestuur van de stichting wordt —
gevormd door de volgende bestuursleden in de achter hun naam vermelde —
functie: —
 - (i) de heer Mr Nicolaas Hiëronymus van Everdingen, voornoemd: voorzitter; —
 - (ii) de heer Simon Marinus Pieter Jongepier, geboren te Middelburg op negen —
juli negentienhonderdtweënzestig, wonende te 4332 DG Middelburg, —
Zilvermeeuwstraat 28: secretaris; —
 - (iii) de heer Pieter Jan Boone, voornoemd: penningmeester; —
- b. dat voor de eerste maal het aantal leden van de raad van toezicht van de stichting —
bij deze oprichting wordt vastgesteld op drie en de raad van toezicht van de —
stichting wordt gevormd door de volgende leden: —
 - (i) de heer Marinus Dekker, geboren te Oost-Souburg op drie augustus —
negentienhonderdvierenvijftig, wonende te 4388 VK Oost-Souburg, —
Dongestraat 53; —
 - (ii) mevrouw Margaretha Wilhelmina de Brauwer-Koevoets, geboren te —

Zierikzee op negenentwintig december negentienhonderdnegenenvijftig,
wonende te 4332 DG Middelburg, Zilvermewstraat 6;

- (iii) de heer Albertus Breman, geboren te Nieuwleusen op achtentwintig februari—
negentienhonderdvijftig, wonende te 4371 PR Koudekerke, Oostgatlaan 5; —
- c. dat het bestuur van de stichting zorg draagt voor onmiddellijke eerste inschrijving
van de stichting in het handelsregister, mede om te voorkomen dat de —
bestuursleden door het ontbreken daarvan persoonlijk aansprakelijk kunnen zijn—
voor verbintenissen van de stichting; —
- d. dat het adres van de stichting ten tijde van haar oprichting is: Nieuwe Kerkgang 1
te 4331 BE Middelburg. —

SLOTVERKLARING

De comparante verklaarde tot slot dat zij en partijen bij deze akte tijdig voor het —
verlijden van deze akte een concept daarvan hebben ontvangen en dat zij is geweest—
op de gevolgen die voor haar en partijen uit deze akte voortvloeien. —

SLOT AKTE

De comparante is mij, notaris, bekend. —

WAARVAN AKTE, in minuut verleden te Middelburg op de in het hoofd van deze —
akte vermelde datum. —

Na zakelijke opgave van en toelichting op de inhoud van deze akte aan de —
comparante, heeft zij verklaard van de inhoud van deze akte te hebben —
kennisgenomen, met de inhoud van deze akte in te stemmen en op volledige —
voorlezing daarvan geen prijs te stellen. —

Onmiddellijk daarna is deze akte, na beperkte voorlezing, door de comparante en mij, —
notaris, ondertekend om elf uur en elf minuten. —

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



[Handwritten signature in blue ink]

**Dit betreft een digitaal exemplaar van een afschrift als bedoeld in artikel 49 van
de Wet op het notarisambt.**